

## **STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR VALIDASI KARYA ILMIAH MAHASISWA**

### **Deskripsi**

Standar Operasional Prosedur (SOP) Karya Ilmiah Mahasiswa merupakan pedoman yang menyajikan prosedur atau langkah-langkah operasional standar terkait dengan validasi karya ilmiah mahasiswa Program Sarjana (S1), Program Magister (S2), dan Program Doktor (S3) di lingkungan UIN Sunan Gunung Djati Bandung.

SOP ini adalah dokumen yang menyajikan mekanisme yang harus diikuti oleh mahasiswa untuk memperoleh keterangan atau pengakuan bahwa karya ilmiah mahasiswa yang sudah ditulis berdasarkan kaidah-kaidah ilmiah dan telah memiliki kelayakan sesuai standar yang ditetapkan dalam Pedoman Akademik UIN Sunan Gunung Djati Bandung.

### **Tujuan**

SOP ini dimaksudkan untuk memastikan bahwa pihak-pihak atau unit-unit yang terkait dengan pelaksanaan validasi karya ilmiah mahasiswa memiliki pedoman dan prosedur kerja yang jelas, sistematis, terstruktur, dan standar. Di samping itu, dengan adanya prosedur kerja yang standar ini, semua aktivitas yang terkait dengan validasi karya ilmiah mahasiswa dapat dilakukan secara konsisten, sehingga pelaksanaan validasi secara efektif dan efisiensi dapat dicapai.

### **Landasan**

Landasan SOP ini didasarkan kepada beberapa peraturan yang terkait, yaitu:

1. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 17 tahun 2010 tentang pencegahan dan penanggulangan plagiat di perguruan tinggi.
2. Surat Edaran Dirjen Dikti No.20 50/E/T/2011 tentang kebijakan unggah karya ilmiah.
3. Surat Edaran Dirjen Dikti No. 190 D/T/2011 tentang validasi karya ilmiah.

4. Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan No. 152/E/T/2012, tanggal 12 Januari 2012, tentang Publikasi Karya Ilmiah Lulusan Program Sarjana (S1), Program Magister (S2), dan Program Doktor (S3).
5. Surat Keputusan Rektor UIN Sunan Gunung Djati Nomor: 178/Un.05/I.I/PP.00.9/07/2016 tentang Penetapan Pedoman Akademik Universitas Islam Negeri Sunan Gunung Djati Bandung Tahun 2016 Bab IX Bagian B tentang Plagiarisme.

### **Prosedur**

Prosedur kerja atau langkah-langkah operasional pelaksanaan validasi publikasi karya ilmiah mahasiswa UIN Sunan Gunung Djati secara rinci adalah sebagai berikut.

1. Karya ilmiah mahasiswa adalah skripsi, tesis, dan disertasi yang telah mendapat persetujuan pembimbing secara substansial untuk kemudian dicek tingkat kemiripannya (*similarity level*) melalui aplikasi *plagiarism checker* (pengecekan plagiarisme) oleh UPT Perpustakaan UIN Sunan Gunung Djati Bandung atau Fakultas untuk Program S-1 dan Program Pascasarjana untuk S-2 dan S-3, dengan diketahui oleh dosen pembimbing.
2. Karya ilmiah yang dicek melalui aplikasi *plagiarism checker* berbentuk *soft file* dan telah mendapat persetujuan pembimbing/promotor.
3. Ketentuan tingkat kemiripan adalah sebagai berikut:
  - a. Karya Ilmiah mahasiswa Berupa Disertasi secara keseluruhan tingkat kemiripannya tidak melebihi 30%. ( $\leq 30\%$ )
  - b. Karya Ilmiah mahasiswa Berupa Tesis secara keseluruhan tingkat kemiripannya tidak melebihi 35%. ( $\leq 35\%$ )
  - c. Karya Ilmiah mahasiswa Berupa Skripsi secara keseluruhan tingkat kemiripannya tidak melebihi 40%. ( $\leq 40\%$ )
4. Berdasarkan hasil *cek similarity* karya ilmiah mahasiswa yang sudah memenuhi ketentuan nomor 3, dapat memperoleh surat rekomendasi bebas

plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah UPT Perpustakaan/Fakultas/Program Pascasarjana.

5. Karya ilmiah mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan no. 3 di atas, harus diperbaiki oleh mahasiswa yang bersangkutan dengan bimbingan dari dosen pembimbing selama 5 hari kerja.
6. Surat Rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah diajukan kepada ketua jurusan/prodi sebagai syarat mengikuti munaqasyah.
7. Mahasiswa yang bersangkutan membuat Surat Pernyataan Keaslian Naskah Karya ilmiah ditandatangani di atas materai 6000. Surat Pernyataan Keaslian Naskah Karya Ilmiah tersebut menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Karya Ilmiah Mahasiswa yang bersangkutan.

Langkah-langkah prosedur pelaksanaan validasi karya ilmiah mahasiswa mengikuti prosedur kerja berikut ini.

No.	Prosedur Kerja	Waktu
1.	Mahasiswa Menulis Karya Ilmiah (Disertasi, Tesis, Skripsi) dibimbing oleh dosen pembimbing/promotor	Sesuai ketentuan yang berlaku dalam Pedoman Akademik
2.	Mahasiswa mengajukan Karya Ilmiah berbentuk <i>soft file</i> yang sudah disetujui oleh pembimbing/promotor kepada tim validasi karya ilmiah untuk dicek melalui aplikasi <i>plagiarism checker</i> , jika telah memenuhi ketentuan akan mendapatkan surat rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah	1 hari kerja
3.	Karya Ilmiah yang tidak memenuhi ketentuan harus diperbaiki oleh mahasiswa dikonsultasikan dengan dosen pembimbing/promotor untuk kemudian dilakukan cek ulang, jika telah memenuhi	5 hari kerja

	ketentuan akan mendapatkan surat rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah	
4.	Surat rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah diajukan kepada Ketua Jurusan/Prodi sebagai syarat mengikuti munaqasyah	Pada saat pendaftaran mengikuti munaqasyah
5.	Mahasiswa yang bersangkutan membuat Surat Pernyataan Keaslian Naskah Karya ilmiah ditandatangani di atas materai 6000.	

Pelaksanaan validasi publikasi karya ilmiah mahasiswa UIN Sunan Gunung Djati Bandung digambarkan dalam bagan berikut ini.



